

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZEDSZKOLA NR 33 w Warszawie ul. Wilcza 55/63

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców zwana dalej „**rada**” działa na podstawie ustawy prawo oświatowe, statutu przedszkola i niniejszego regulaminu.
2. Rada jest społecznym organem działającym na terenie Przedszkola nr 33 zwanym dalej „**przedszkolem**”.
3. Rada stanowi reprezentację rodziców lub prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do przedszkola.

II. Cele i zadania

§ 2

1. Celem rady jest reprezentowanie ogółu rodziców przedszkola, oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności przedszkola, także wnioskowanie do innych organów w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem rady jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji przedszkola.

Zadaniem rady jest:

§ 3

1. Współdziałanie z dyrektorem i radą pedagogiczną.
2. Uczestniczenie w życiu przedszkola – podnoszenie jakości pracy przedszkola.
3. Prezentowanie dyrektorowi opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności przedszkola.
4. Przekazywanie rodzicom dzieci uczęszczających do przedszkola informacji o udzielanej pomocy na rzecz przedszkola oraz działalności finansowej rady:
 - 1) pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy przedszkola,
 - 2) organizacja pomocy rodziców przy renowacji placówki oraz ogrodu,
 - 3) współdziałanie przy organizowaniu zajęć dodatkowych, wycieczek, imprez
 - 4) wyrównywanie szans dzieci.
5. Gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności przedszkola, a także ustalania zasad użytkowania tych funduszy.
6. Określania regulaminu działalności rady.
7. Wspieranie współpracy przedszkola ze środowiskiem lokalnym.

III. Tryb powoływania i odwoływania członków rady

§ 4

1. Członkowie rady wybierani są na pierwszych zebraniach oddziałów na podstawie Regulaminu wyborów do Rady Rodziców- **załącznik nr 1**.
2. W skład rady wchodzi - **po jednym przedstawicielu rad oddziałowych**, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców dzieci danego oddziału.
3. Z wyborów przygotowywany jest protokół.
4. Rada przedszkola składa się z 4 osób.

5. Pierwsze zebranie rady zwoływane jest przez dyrektora przedszkola w ciągu 14 dni od daty wyborów.
6. Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę, sekretarza i skarbnika.
7. Dopuszcza się także możliwość wyboru dodatkowych 3 osób do komisji rewizyjnych ze składu trójek oddziałowych.
8. Działalnością rady kieruje przewodniczący.
9. Odstąpienie od udziału w działalności rady może nastąpić w drodze:
 - 1) złożenia pisemnej rezygnacji, która wymaga akceptacji rady,
 - 2) odwołania na wniosek rodziców lub członków rady po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów
10. Wybór nowych członków rady w ciągu roku szkolnego może odbywać się na zasadzie:
 - 1) indywidualnego zgłoszenia osoby zainteresowanej uczestnictwem w pracach rady,
 - 2) propozycji członków rady, rodziców bądź dyrektora.

IV. Zadania członków rady

§ 5

Zadania przewodniczącego rady:

1. Kierowanie całokształtem prac rady.
2. Opracowanie projektu planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny, z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy przedszkola.
3. Współdziałanie ze wszystkimi członkami rady, włączenie ich do realizacji planu pracy.
4. Zwoływanie i prowadzenie zebrań rady w razie potrzeby, ale nie rzadziej niż 4 razy w roku.
5. Kierowanie działalnością finansową rady.
6. Przekazywanie dyrektorowi opinii i postulatów rady dotyczących działalności przedszkola.
7. Reprezentowanie rady na zewnątrz.

§ 6

Zadania zastępcy przewodniczącego rady:

1. Zastępca przewodniczącego rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
2. Zakres działań zastępcy ustala przewodniczący.

§ 7

Zadaniem skarbnika rady jest :

1. Czuwanie nad rytmiczną realizacją planu finansowego i prawidłowym, celowym gospodarowaniem funduszami rady zgodnym z przepisami prowadzenia rachunkowości i gospodarki finansowej.
2. Sprawdzanie na bieżąco dokumentów finansowych rady, kontrolowanie prawidłowości gromadzenia funduszy oraz zatwierdzanie ich do wypłaty.

§ 8

Zadaniem Komisji rewizyjnej rady jest:

1. Nadzorowanie prac rady, w tym działalności finansowej.
2. Dokonywanie dwa razy w roku kontroli dokumentów finansowych, stanu gotówki w kasie rady.
3. Przedstawienie rodzicom przedszkola sprawozdania z wykonywanego nadzoru, dwa razy w roku.

§ 9

Zadaniem sekretarza jest:

1. Organizacyjne przygotowanie zebrań rady,
2. Sporządzanie protokołów z posiedzeń rady,
3. Opracowanie harmonogramu prac i spotkań,
4. Prowadzenie korespondencji i dokumentacji oraz czuwanie nad prawidłowym jej przechowywaniem.

V. Kadencja rady i zasady podejmowania decyzji:**§ 10**

1. Kadencja rady trwa 1 rok szkolny.
2. W skład rady nowej kadencji mogą wchodzić osoby będące członkami rady w roku poprzednim.
3. Przewodniczący rady lub upoważniona osoba przekazuje przewodniczącemu nowej rady wszystkie sprawy / łącznie z finansami/ związane działalnością rady.
4. Decyzja dotycząca ewentualnych zmian w regulaminie rady może być podjęta zwykłą większością głosów, członków obecnych na zebraniu rady.
5. Regulamin obowiązuje wszystkich członków rady.
6. Działalność rady musi być zgodna z obowiązującym prawem.
7. Uchwały zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności przynajmniej połowy uprawnionych.
8. Uchwały rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
9. Rada wyraża swoje stanowisko/ opinie w takim samym trybie jak uchwały.
10. Posiedzenia rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków rady, w tym przewodniczący lub jego zastępca.
11. Jeżeli uchwały i inne decyzje są sprzeczne z prawem lub interesem przedszkola – dyrektor zawiesza ich wykonanie.
12. Zebrania Rady Rodziców, w zależności od potrzeb, mogą odbywać się zarówno stacjonarnie, jak i z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (umożliwiających uczestnictwo wszystkim członkom Rady Rodziców). Decyzje podjęte w trakcie zebrań odbywających się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej są w pełni wiążące i stanowią podstawę do bieżących oraz przyszłych działań Rady Rodziców.

VI. Zasady działalności finansowej rady**§ 11**

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową przedszkola z dobrowolnych składek rodziców, a także w miarę możliwości z innych źródeł.
2. Rodzice corocznie na pierwszym zebraniu oddziału deklarują wysokość comiesięcznej składki.
3. Rodzice wpłacają składki na wskazane konto bankowe rady.
4. Rada zatwierdza preliminarz wydatków oraz wysokość pogotowia kasowego.
5. Pisemne wnioski o środki z funduszu rady może składać dyrektor przedszkola, działający również w imieniu rady pedagogicznej.
6. Rada może upoważnić dyrektora przedszkola do dysponowania określonym funduszem rady zgodnie z ustalonym preliminarzem wydatków.
7. **Fundusze rady mogą być przeznaczone w szczególności na: zakup zabawek, pomocy dydaktycznych, wyposażenia przedszkola, opłacania koncertów, warsztatów, teatrzyków, wycieczek, imprez okolicznościowych, upominków dla dzieci oraz pracowników, mitingów, warsztatów szkoleniowych dla rodziców i pracowników przedszkola, pomoc dzieciom i rodzicom znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, prowadzenie profilaktyki, pilne potrzeby przedszkola.**
8. Finanse rady rozlicza osoba upoważniona przez radę - **metoda uproszczona księgowość.**

9. Każdy wydatek musi mieć pokrycie w fakturze lub rachunku, paragonie z oświadczeniem.
10. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się także możliwość zakupu na oświadczenie.
11. Każdy rachunek winien być zaakceptowany i podpisany przez przewodniczącego rady.
12. Rada posiada konto bankowe.
13. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje rada poprzez upoważnione osoby.
14. Fundusze rady przechowywane są również w kasie rady – pogotowie kasowe
15. Opłaty za prowadzenie konta ponosi rada z gromadzonych funduszy.
16. Dwa razy do roku rada przekazuje ogółowi rodziców sprawozdanie z działalności.

VII. Postanowienia końcowe

§ 12

1. Rada posługuje się pieczętą.
2. Rada posiada numer NIP
3. Przewodniczący rady zaprasza do udziału w zebraniu z głosem doradczym dyrektora przedszkola.
4. Zebrania rady są protokołowane przez sekretarza.
5. Dokumenty rady są przechowywane i archiwizowane w przedszkolu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem..... 20.10.2020 r.

Podpisy

Kunicki
Kunicki
Renata Kamele

Załącznik nr 1

**Regulamin wyborów do
Rady Rodziców Przedszkola nr 33**

1. Wybory do Rady Rodziców są przeprowadzane corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
3. Zgromadzeni na zebraniu rodzice/ opiekunowie prawni danego oddziału wybierają ze swego grona „trójkę oddziału” (3 osoby).
4. Do udziału w wyborach do „trójki” są uprawnieni rodzice/ opiekunowie prawni dzieci danego oddziału.
5. Jedno dziecko może być reprezentowane w wyborach tylko przez jednego rodzica.
6. Wybory do „trójek” przeprowadza nauczyciel prowadzący zebranie.
7. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu. Jeżeli trzecia i kolejne osoby uzyskają tę samą liczbę głosów, głosowanie na te osoby zostaje powtórzone.
8. Wybrana w głosowaniu „trójka” wybiera spośród siebie 1 osobę, która wchodzi w skład Rady Rodziców.
9. Z wyborów sporządzany jest protokół, który zostaje przekazany Dyrektorowi Przedszkola.
10. Ogłoszenie wyników wyborów, podanie do publicznej wiadomości składu Rady Rodziców i zwołanie jej pierwszego posiedzenia należy do obowiązków Dyrektora Przedszkola.

Protokół z wyborów rady oddziałowej

Oddziału..... Przedszkola nr 33 na rok szkolny

1. Zebranie rodziców odbyło się dnia.....
2. Liczba rodziców uprawnionych do udziału w wyborach:(liczba dzieci w grupie)
3. Liczba rodziców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania.....
(tylko jeden rodzic każdego dziecka)
4. Wybory do rady oddziałowej prowadził wychowawca (imię i nazwisko):
5. Zgłoszeni kandydaci (wyrazili zgodę na kandydowanie do rady oddziałowej)

1.	5.
2.	6.
3.	7.
4.	8.
6. Przy pomocy rodziców dzieci przygotowane zostały karty do głosowania, na których umieszczone zostały w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona do rady oddziałowej.

7. W wyniku przeprowadzonych wyborów tajnych, po podliczeniu głosów przez wychowawcę i przedstawiciela rodziców w osobie

stwierdzono, że poszczególni kandydaci otrzymali następującą liczbę głosów:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 5. |
| 2. | 6. |
| 3. | 7. |
| 4. | 8. |

Głosów ważnych oddanogłosów nieważnych oddano..... nie głosowało

8. W związku z wynikami wyborów i obowiązującymi w tym zakresie regulaminem do rady oddziałowej oddziału..... wybrani zostali:

1.
2.
3.

Czytelne podpisy wychowawców grup
i członków wybranej rady oddziałowej
złożone w obecności rodziców

Warszawa,.....września 20..... r.

Rada oddziałowa wybrała na swojego przewodniczącego

Oświadczenie rady oddziałowej dotyczące wyboru przedstawiciela grupy w Radzie Rodziców.

Rada oddziałowa grupy..... Przedszkola nr 33 oświadcza, że na przedstawiciela rodziców oddziału do Rady Rodziców Przedszkola nr 33 w Warszawie wybrała ze swojego składu
Pana/Panią/.....

Czytelne podpisy członków wybranej rady oddziałowej

Uchwała nr 7 /2020-2021

Rady Rodziców Przedszkola nr 33 w Warszawie

z dnia 16 listopada 2020 r.

(w trybie zdalnym)

w sprawie przyjęcia Regulaminu Rady Rodziców Przedszkola nr 33 w Warszawie

Na podstawie art. 83, ustęp 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 1378 ze zm.) oraz Regulaminu Rady Rodziców

Rada Rodziców postanawia co następuje:

§1

Rada Rodziców Przedszkola nr 33 w Warszawie wprowadza w życie znowelizowany „Regulamin Rady Rodziców Przedszkola nr 33 w Warszawie” .

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01.09.2020 r.

Przewodniczący Rady Rodziców:.....

RADA RODZICÓW
PRZEDSZKOŁA nr 33
ul. Wilcza 55/63, 00-679 Warszawa
tel. 22-629 74 73
NIP: 5262832313

Członkowie:

Art. 83. 1. W szkołach i placówkach, z zastrzeżeniem ust. 6, działają rady rodziców, które reprezentują ogół rodziców uczniów.

2. W skład rad rodziców wchodzi:

1) w szkołach - po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału;

3. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

4. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:

1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady;

2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3, oraz przedstawicieli rad oddziałowych, o których mowa w ust. 2 pkt 1, do rady rodziców odpowiednio szkoły lub placówki.